



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno

Piazza dei Martiri e degli Eroi

Tel. 0828/831032 – Tel. 0828/831040

ALBO

PROT. 4895 / 30 AGO 2016

BANDO INTEGRALE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA- ANNO SCOLASTICO 2016/2017 - D. LGSV. 163/2006 E S.M.E I. – PROCEDURA APERTA- IN ESECUZIONE ALLA DELIBERA DI G.C. N.77 del 18/07/2016.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Trentinara, Piazza dei Martiri e degli Eroi- Tel. 0828/831032 – fax 0828/831040-

Sito: www.comune.trentinara.sa.gov.it

PROCEDURA DI GARA:

Procedura prevista dall'art.53 del D.Lgs 163/2006 e s.m. e i.

OGGETTO DELL'APPALTO:

Trasporto, con contestuale servizio di vigilanza a bordo, degli alunni frequentanti le locali Scuole Materna, Elementare e Media, nell'anno scolastico 2016/2017.

Per l'anno scolastico 2016/2017 il servizio di trasporto per gli alunni delle Scuole Materne, Elementari e Medie avviene nei giorni dal Lunedì al Venerdì con esclusione del Sabato. Gli orari di svolgimento del servizio sono: per le Scuole Elementari e Medie entrata ore 8,00- uscita 1° ore 13,20 primo giro- uscita 2° ore 14,00 secondo giro. Per le scuole Materne entrata ore 9,00 uscita ore 16,00.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

D.M. 20/12/1991, n.448- Ministero dei Trasporti-

D.M. 31/01/1997- Ministero dei Trasporti-

COSTO PRESUNTO DEL SERVIZIO:

Il costo complessivo a base d'asta del servizio in appalto ammonta ad Euro 13.300,00 IVA inclusa;

MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E DURATA:

L'inizio del servizio è previsto per il giorno 01/10/2016 e terminerà con la chiusura dell'anno scolastico.

Le modalità di svolgimento del servizio sono stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto approvato con apposita determina del servizio istruzione.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI:

Le ditte interessate dovranno far pervenire l'offerta in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, sul quale dovrà essere espressamente riportata la indicazione del mittente e la seguente dicitura: "gara per l'affidamento del servizio di trasporto alunni con accompagnatore a bordo, per l'anno scolastico 2016/2017 -

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Trentinara, Piazza dei Martiri e degli Eroi e dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, esclusivamente a mezzo del servizio postale, entro le ore 12,00 del giorno 14/09/2016 a pena di esclusione.

Il plico dovrà contenere:

A) Busta con la seguente documentazione amministrativa:

1) Autocertificazione in lingua italiana riguardante:



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno

Piazza dei Martiri e degli Eroi

Tel. 0828/831032 – Tel. 0828/831040

- a- il numero e la data di iscrizione della ditta alla C.C.I.A.A.; numero di iscrizione nel Ruolo Provinciale conducenti servizi pubblici non di linea – Sezione servizio trasporto scolastico-
 - b- la partita IVA ed il Codice Fiscale;
 - c- La composizione della ditta, i nominativi dei suoi componenti, i soggetti dotati della legale rappresentanza;
 - d- L'avvenuta presa visione e conoscenza delle norme e delle condizioni stabilite nel Capitolato Speciale di appalto disciplinante il servizio oggetto del presente appalto;
 - e- L'avvenuta presa visione, previo sopralluogo, di tutti i percorsi da effettuare e delle condizioni delle strade da percorrere;
 - f- il possesso e la disponibilità di automezzi idonei al servizio di trasporto degli alunni, con tutti i requisiti prescritti dal D.M. 31/01/1997 e di personale dipendente in possesso dei requisiti di legge per il servizio di vigilanza a bordo da parte di un accompagnatore;
 - g- il possesso da parte della ditta:
 - dell'attestazione di idoneità professionale previsto dall'art.15 del D.M. 20/12/1991, n.448;
 - dell'idoneità finanziaria prevista dall'art.5 del D.M. 20/12/1991, n.448;
 - dell'idoneità morale previsto dall'art.4 del D.M. 20/12/1991, n.448;
 - h- per le società cooperative ed i consorzi che la stessa è iscritta nel registro prefettizio e equivalenti per imprese straniere;
 - l- autocertificazione attestante la regolarità contributiva e fiscale del soggetto;
- 2) Cauzione provvisoria pari all'importo di Euro 266,00 (2% del costo a base d'asta)
- La cauzione provvisoria può essere prestata mediante:
- 1- quietanza comprovante il versamento in numerario alla Amministrazione, sul conto corrente postale n.19018845 intestato al Comune di Trentinara, con l'indicazione della causale specifica;
 - 2- fideiussione bancaria o assicurativa con le quali l'Istituto si obbliga incondizionatamente ad effettuare il versamento della somma garantita presso la Tesoreria Comunale a richiesta del Comune;
 - 3- assegno circolare bancario non trasferibile intestato al Comune di Trentinara.
- La cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto;
- Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata entro 30 giorni. All'impresa aggiudicataria, altresì, sarà richiesto – prima della stipula del contratto - il versamento di una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto.
- B) Busta contenente l'offerta economica espressa in ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) rispetto all'importo a base d'asta del servizio, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che in possesso dei requisiti richiesti al punto A) avrà reso l'offerta in ribasso economicamente più conveniente per l'Amministrazione.

PRESCRIZIONI:

- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di precedente.



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno

Piazza dei Martiri e degli Eroi

Tel. 0828/831032 – Tel. 0828/831040

- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
- In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello espresso in lettere.
- Non è ammesso il richiamo a documentazione allegata ad altro appalto.
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto al Protocollo dell'Ente a mezzo del servizio postale entro le ore 12,00 del giorno 14/09/2016 o sul quale non sia stata apposta la indicazione del mittente o la dicitura relativa alla specificazione dell'appalto di che trattasi o che non sia stato sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.
- Non saranno ammesse offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.
- Sarà esclusa dalla gara, a giudizio insindacabile del Presidente, l'offerta nel caso risulti mancante, incompleta o irregolare la documentazione amministrativa prevista nel plico A) del punto "PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI", parimenti sarà esclusa dalla gara l'offerta che non sia contenuta nella specifica busta B), come stabilito nel predetto punto "PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI".
- In sede di gara, ad insindacabile giudizio del Presidente, l'espletamento della stessa potrà essere sospeso ed aggiornato ad altra data, qualora ciò fosse ritenuto necessario al fine del corretto espletamento della stessa e previa specifica menzione nel verbale.
- Si procederà all'espletamento della gara anche in presenza di una sola offerta.
- E' vietato il subappalto senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione appaltante.
- E' vietata la cessione del contratto.

ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA:

Dopo l'aggiudicazione della gara:

- la ditta interessata sarà invitata a presentare entro giorni 10 dal ricevimento della richiesta, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso di tutti i requisiti autocertificati in sede di gara. Qualora la ditta interessata non provvedesse nel termine assegnato l'Amministrazione riterrà la stessa rinunciataria dell'appalto con conseguente revoca.
- La ditta sarà invitata a produrre le spese contrattuali che saranno quantificate con apposita comunicazione.
- La ditta sarà invitata a sottoscrivere il contratto di appalto entro 15 giorni. Qualora la ditta non ottemperi a tale adempimento l'Amministrazione procederà alla revoca dell'Appalto.
- Nel caso di rinuncia o di revoca dell'appalto l'aggiudicazione sarà disposta a favore della ditta seconda classificata.

La gara avrà luogo il giorno 14/09/2016 alle ore 17,30, presso l'Ufficio di Ragioneria Comune di Trentinara.

Responsabile del servizio e del procedimento è il dott. Gennaro Bruno.

Trentinara ... 29 AGO 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Gennaro BRUNO)





COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno

Piazza dei Martiri e degli Eroi

Tel. 0828/831032 – Tel. 0828/831040

BANDO INTEGRALE DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA- ANNO SCOLASTICO 2016/2017 - D. LGSV. 163/2006 E S.M.E I. – PROCEDURA APERTA- IN ESECUZIONE ALLA DELIBERA DI G.C. N.77 del 18/07/2016.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Trentinara, Piazza dei Martiri e degli Eroi- Tel. 0828/831032 – fax 0828/831040-

Sito: www.comune.trentinara.sa.gov.it

PROCEDURA DI GARA:

Procedura prevista dall'art.53 del D.Lgs 163/2006 e s.m. e i.

OGGETTO DELL'APPALTO:

Trasporto, con contestuale servizio di vigilanza a bordo, degli alunni frequentanti le locali Scuole Materna, Elementare e Media, nell'anno scolastico 2016/2017.

Per l'anno scolastico 2016/2017 il servizio di trasporto per gli alunni delle Scuole Materne, Elementari e Medie avviene nei giorni dal Lunedì al Venerdì con esclusione del Sabato. Gli orari di svolgimento del servizio sono: per le Scuole Elementari e Medie entrata ore 8,00- uscita 1° ore 13,20 primo giro- uscita 2° ore 14,00 secondo giro. Per le scuole Materne entrata ore 9,00 uscita ore 16,00.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

D.M. 20/12/1991, n.448- Ministero dei Trasporti-

D.M. 31/01/1997- Ministero dei Trasporti-

COSTO PRESUNTO DEL SERVIZIO:

Il costo complessivo a base d'asta del servizio in appalto ammonta ad Euro 13.300,00 IVA inclusa;

MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E DURATA:

L'inizio del servizio è previsto per il giorno 01/10/2016 e terminerà con la chiusura dell'anno scolastico.

Le modalità di svolgimento del servizio sono stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto approvato con apposita determina del servizio istruzione.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI:

Le ditte interessate dovranno far pervenire l'offerta in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, sul quale dovrà essere espressamente riportata la indicazione del mittente e la seguente dicitura: "gara per l'affidamento del servizio di trasporto alunni con accompagnatore a bordo, per l'anno scolastico 2016/2017 -

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Trentinara, Piazza dei Martiri e degli Eroi e dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, esclusivamente a mezzo del servizio postale, entro le ore 12,00 del giorno 14/09/2016 a pena di esclusione.

Il plico dovrà contenere:

A) Busta con la seguente documentazione amministrativa:

1) Autocertificazione in lingua italiana riguardante:



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno

Piazza dei Martiri e degli Eroi

Tel. 0828/831032 – Tel. 0828/831040

- a- il numero e la data di iscrizione della ditta alla C.C.I.A.A.; numero di iscrizione nel Ruolo Provinciale conducenti servizi pubblici non di linea – Sezione servizio trasporto scolastico-
 - b- la partita IVA ed il Codice Fiscale;
 - c- La composizione della ditta, i nominativi dei suoi componenti, i soggetti dotati della legale rappresentanza;
 - d- L'avvenuta presa visione e conoscenza delle norme e delle condizioni stabilite nel Capitolato Speciale di appalto disciplinante il servizio oggetto del presente appalto;
 - e- L'avvenuta presa visione, previo sopralluogo, di tutti i percorsi da effettuare e delle condizioni delle strade da percorrere;
 - f- il possesso e la disponibilità di automezzi idonei al servizio di trasporto degli alunni, con tutti i requisiti prescritti dal D.M. 31/01/1997 e di personale dipendente in possesso dei requisiti di legge per il servizio di vigilanza a bordo da parte di un accompagnatore;
 - g- il possesso da parte della ditta:
 - dell'attestazione di idoneità professionale previsto dall'art.15 del D.M. 20/12/1991, n.448;
 - dell'idoneità finanziaria prevista dall'art.5 del D.M. 20/12/1991, n.448;
 - dell'idoneità morale previsto dall'art.4 del D.M. 20/12/1991, n.448;
 - h- per le società cooperative ed i consorzi che la stessa è iscritta nel registro prefettizio e equivalenti per imprese straniere;
 - l- autocertificazione attestante la regolarità contributiva e fiscale del soggetto;
- 2) Cauzione provvisoria pari all'importo di Euro 266,00 (2% del costo a base d'asta)
La cauzione provvisoria può essere prestata mediante:
- 1- quietanza comprovante il versamento in numerario alla Amministrazione, sul conto corrente postale n.19018845 intestato al Comune di Trentinara, con l'indicazione della causale specifica;
 - 2- fideiussione bancaria o assicurativa con le quali l'Istituto si obbliga incondizionatamente ad effettuare il versamento della somma garantita presso la Tesoreria Comunale a richiesta del Comune;
 - 3- assegno circolare bancario non trasferibile intestato al Comune di Trentinara.
- La cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto;
Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata entro 30 giorni. All'impresa aggiudicataria, altresì, sarà richiesto – prima della stipula del contratto - il versamento di una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto.
- B) Busta contenente l'offerta economica espressa in ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) rispetto all'importo a base d'asta del servizio, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che in possesso dei requisiti richiesti al punto A) avrà reso l'offerta in ribasso economicamente più conveniente per l'Amministrazione.

PRESCRIZIONI:

- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva di precedente.



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno

Piazza dei Martiri e degli Eroi

Tel. 0828/831032 – Tel. 0828/831040

- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
- In caso di discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello espresso in lettere.
- Non è ammesso il richiamo a documentazione allegata ad altro appalto.
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto al Protocollo dell'Ente a mezzo del servizio postale entro le ore 12,00 del giorno 14/09/2016 o sul quale non sia stata apposta la indicazione del mittente o la dicitura relativa alla specificazione dell'appalto di che trattasi o che non sia stato sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura .
- Non saranno ammesse offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.
- Sarà esclusa dalla gara , a giudizio insindacabile del Presidente, l'offerta nel caso risulti mancante , incompleta o irregolare la documentazione amministrativa prevista nel plico A) del punto "PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI", parimenti sarà esclusa dalla gara l'offerta che non sia contenuta nella specifica busta B), come stabilito nel predetto punto "PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI".
- In sede di gara, ad insindacabile giudizio del Presidente, l'espletamento della stessa potrà essere sospeso ed aggiornato ad altra data, qualora ciò fosse ritenuto necessario al fine del corretto espletamento della stessa e previa specifica menzione nel verbale.
- Si procederà all'espletamento della gara anche in presenza di una sola offerta.
- E' vietato il subappalto senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione appaltante.
- E' vietata la cessione del contratto.

ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA:

Dopo l'aggiudicazione della gara:

- la ditta interessata sarà invitata a presentare entro giorni 10 dal ricevimento della richiesta, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso di tutti i requisiti autocertificati in sede di gara. Qualora la ditta interessata non provvedesse nel termine assegnato l'Amministrazione riterrà la stessa rinunciataria dell'appalto con conseguente revoca.
- La ditta sarà invitata a produrre le spese contrattuali che saranno quantificate con apposita comunicazione.
- La ditta sarà invitata a sottoscrivere il contratto di appalto entro 15 giorni. Qualora la ditta non ottemperi a tale adempimento l'Amministrazione procederà alla revoca dell'Appalto.
- Nel caso di rinuncia o di revoca dell'appalto l'aggiudicazione sarà disposta a favore della ditta seconda classificata.

La gara avrà luogo il giorno 14/09/2016 alle ore 17,30, presso l'Ufficio di Ragioneria Comune di Trentinara.

Responsabile del servizio e del procedimento è il dott. Gennaro Bruno.

Trentinara ... 29 AGO 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Gennaro BRUNO)

