



COMUNE DI TRENTINARA
(PROVINCIA DI SALERNO)

DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE

- A Il Nucleo di Valutazione, ai sensi delle delibere Civit n. 2/2012, n. 50/2013 e n. 71/2013 ha effettuato la propria verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione elencati nell'allegato 1.
- B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013.
- Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi, delle delibere Civit n. 2/2012, n. 50/2013 e n. 71/2013 **di seguito all'attestazione già prodotta in data 02.10.2013 con verbale n. 11/2013.**

ATTESTA

- la veridicità e attendibilità di quanto riportato nell'allegato 1 riguardo all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'amministrazione (in apposita sezione "Amministrazione trasparente") dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi dati al momento dell'attestazione*

Si riporta quanto contenuto nel verale n.3/2014 Omissis.....

Il Nucleo procede comunque alla verifica dei dati in esso riportati.

- 1) **Pagamenti.** E' regolarmente istituita la sottosezione. Occorre però che vengano inseriti i dati di pertinenza Si rimanda a quanto riportato nella griglia di cui alla delibera Civit;
- 2) **Enti controllati.** L'Ente partecipa in modo del tutto esclusivo ai Consorzi obbligatori. E' regolarmente istituita la sottosezione. Occorre però che vengano inseriti i dati di pertinenza Si rimanda a quanto riportato nella griglia di cui alla delibera Civit
- 3) **Attività e Procedimenti.** E' regolarmente istituita la sottosezione. Occorre però che vengano inseriti i dati di pertinenza Si rimanda a quanto riportato nella griglia di cui alla delibera Civit. Si evidenzia che sono stati riportati nel sito e non nella sezione di riferimento i seguenti Regolamenti: a) Regolamento accesso agli atti; b) Regolamento dei procedimenti amministrativi. Risulta essere presente in alcune sezioni di riferimento anche la modulistica richiesta per l'attivazione del procedimento amministrativo richiesto.
- 4) **Accesso Civico.** E' regolarmente istituita la sottosezione. Risultano essere regolarmente individuati e nominati i "Responsabili della Pubblicazione dei Dati" la cui attività è coordinata dal Segretario Comunale pro-tempore. I nominativi risultano essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente. Risulta altresì essere indicato il Responsabile del Potere Sostitutivo.
- 5) **Servizi Erogati.** Limitatamente ai servizi che l'Ente eroga è riportata la Tabella richiesta nel sito e non nella sottosezione. Vanno implementati i dati relativi ai tempi medi di erogazione dei Servizi, laddove compatibili. Al momento si rilevano disfunzioni. La griglia di cui alla delibera Civit non viene compilata.

Si può concludere quindi che **"l'adempimento della pubblicazioni di determinati atti è stato effettuato in parte, con pubblicazioni degli stessi sul sito ma che non risultano essere riportate nelle sottosezioni della sezione unica "Amministrazione Trasparente"** Il Nucleo nelle prossime sedute proseguirà costantemente del monitoraggio.

Richiede, quindi, al Responsabile del CED dell'Ente di provvedere alla pubblicazione dell'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, nella sezione Amministrazione trasparenza", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Attestazioni OIV o di strutture analoga"

Data 31.01.2014

Il Nucleo di Valutazione